

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Versión** | | 1.0 | |
| **Proyecto** | | Aplicación web con carrito de compras | |
| **Fecha** | | 20/05/2017 | |
| **Elaborado por** | | Francisco Javier Regalado Caballero | |
| **Localización del Documento** | | $Areas de proceso - Nivel 2/04 - PP/Documentos y plantillas | |
| **Documento base** | |  | |
|  | |  | |
| **Autorizaciones** | | | |
| **Nombre** | | **Fecha Autorización** | |
| Francisco Javier Regalado Caballero | | 20/05/2017 | |
| Everardo González Camacho | | 20/05/2017 | |
|  | |  | |
|  | |  | |
| **Distribución** | | | |
| **Nombre** | | **Fecha Recepción** | |
| Francisco Javier Regalado Caballero | | 20/05/2017 | |
| Everardo González Camacho | | 20/05/2017 | |

**Control de cambios**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Control de Cambios** | | | |
| **Versión** | **Fecha** | **Participante** | **Descripción del Cambio** |
| 1 |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

***Alcance***

Versión: 1.0

Elaborado por: Francisco Javier Regalado Caballero

Fecha de revisión: 20/05/2017

**Declaración del alcance de Aplicación web con carrito de compras**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Plan preliminar** | | |
| Entregable final “ID” | Descripción | Criterio de aceptación. |
| 1. Plan preliminar | Elicitación, especificación y gestión de los requerimientos del proyecto | Cumple con la norma IEEE 830  La cantidad de los requerimientos cumple con la solución de la problemática |
| Sub-entregables | Descripción | Criterio de aceptación. |
| * 1. Acta de Inicio del proyecto | Mediante este documento se formaliza y se determinan las fechas de inicio-final del proyecto, así como el objetivo y los responsables del proyecto | Documento completo y firmado por los interesados y líder del proyecto |
| * 1. Minuta de arranque del proyecto | Realizar minuta inicial, los participantes llegaran a acuerdos sobre el desarrollo del proyecto, así como definir las tareas pendientes y su responsable. | Tareas definidas y cumplidas por el responsable asignado de acuerdo a las fechas que se establecieron al inicio. |
| * 1. Ciclo de vida del proyecto | Analizar y seleccionar un ciclo de vida que se adapte al proyecto | El ciclo de vida cumple con los requisitos del proyecto. |
| * 1. Políticas de proyecto | Definir las políticas a seguir durante el desarrollo del proyecto | Las políticas establecidas deben seguirse durante todo el proyecto. |
| * 1. Plan del proyecto | Desglosar detalladamente el proceso para la elaboración del proyecto. | El documento cumple con el estándar IEEE 1058 donde se especifica que técnicas se pueden utilizar para el desarrollo del proyecto. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Elicitación** | | |
| Entregable final “ID | Descripción | Criterio de aceptación. |
| * + 1. Elicitación | Aquí se realiza la planeación del proyecto, en ella se definen las actividades y tareas a realizar, así como los objetivos. | Documentación completa de la etapa de planeación, en donde se llevó a cabo la recolección de información. |
| Sub-entregables | Descripción | Criterio de aceptación. |
| * 1. Evaluar los proveedores de requerimientos | Realizar una entrevista a los proveedores de requerimientos, para obtener la información necesaria. | Elaborar la entrevista de manera sencilla y entendible para el cliente. |
| * 1. Definir la estrategia para la recolección de requerimientos | Utilizar la técnica más adecuada para la recolección de información. | Utilizar una estrategia sencilla de elaborar y de aplicar al cliente. |
| * 1. Concretar reuniones para la recolección de requerimientos | Hacer previa cita con los involucrados para la obtención de los requerimientos. | Se comenzó la reunión con los participantes, obteniendo los requerimientos solicitados. |
| * 1. Identificar los procesos del sistema | Se deberá tener conocimiento de las actividades o tareas a realizar, así como los involucrados en cada una de ellas. | Documentación completa y firmada por los involucrados del proyecto. |
| * 1. Identificar los requerimientos funcionales | Identificar y establecer los requerimientos necesarios que definan las funciones que realizara el proyecto. | Documentación  de los requerimientos funcionales definidos para el desarrollo del proyecto. |
| * 1. Identificar los requerimientos no funcionales | Identificar los requerimientos no funcionales, en ellos se definen las características que pueden limitar el sistema, por ejemplo, el rendimiento | Documentación de los requerimientos no funcionales, que limitan el alcance del proyecto. |
| * 1. Describir los requerimientos | Describir de manera clara los requerimientos necesarios para el funcionamiento del proyecto. | Documentación completa de la aplicación de los requerimientos utilizados en el proyecto. |
| * 1. Evaluar los requerimientos | Se evalúan los requerimientos para verificar que sean los correctos para el desarrollo del proyecto. | La evaluación realizada fue satisfactoria, la documentación está completa y es la necesaria para el proyecto. |
| * 1. Priorizar los requerimientos | Darles importancia a los requerimientos más importantes del proyecto | Se dieron prioridad a los requerimientos de acuerdo a la importancia, el tiempo para realizarlos |
| * 1. Asignar al grupo de desarrollo los requerimientos del Software | Dar las tareas correspondientes a cada miembro del equipo de trabajo. | Se asignó las tareas, al personal disponible para realizarlas, además de documentar dichas tareas. |
| * 1. Administrar los cambios en los requerimientos | Dirigir de manera adecuada los cambios realizados en los requerimientos | Se definen las herramientas que ayudan a la buena administración de los requerimientos. |
| * 1. Administrar la trazabilidad de los requerimientos | Es la continuación de los procesos que permiten el seguimiento de cada una de sus etapas del proyecto. | Se definen las herramientas para la buena administración de la trazabilidad |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Diseño preliminar** | | |
| Entregable final “ID” | Descripción | Criterio de aceptación. |
| 1. Diseño preliminar | Fase del ciclo de vida en donde se desarrolla la metodología de la codificación del sistema, utilizando el modelo unificado y el diseño de las interfaces del proyecto. | Diseño gráfico de los procesos del sistema que cumpla con los principios de usabilidad, y alta cohesión.  Los diagramas se diseñaron en base a los requerimientos y se documentó todos los procesos. |
| Sub-entregables | Descripción | Criterio de aceptación. |
| * 1. Casos de Uso | Diseñar los diagramas de casos de uso en base a los requerimientos funcionales establecidos | Los diagramas de caso de uso cumplen con la usabilidad y cumple con ls requerimientos. |
| * 1. Diagramas de secuencia | Diseñar los diagramas de secuencia basándose en los casos de uso. | Los diagramas de secuencia son concisos con los diagramas de caso de uso, tienen alta cohesión y proceso documentado. |
| * 1. Diagramas de componentes | Diseñar los diagramas de componentes conforme a los requerimientos funcionales establecidos. | Los diagramas de componentes están completos y cumplen con los requerimientos establecidos, cumplen con la usabilidad. |
| * 1. Diagrama de clases | Diseñar el diagrama de clases conforme a los requerimientos funcionales establecidos. | El diagrama de clases está completos y concisos de acuerdo a los requerimientos utilizar, cumple con la usabilidad y alta cohesión. |
| * 1. Diagrama E-R | Diseñar el diagrama Entidad-Relación de acuerdo al diagrama de clases. | El diagrama cumple con la relación de los datos a utilizar. |
| * 1. Diagrama relacional | Diseñar el diagrama relacional de acuerdo al diagrama E-R | El diagrama relacional esta integro y conciso. |
| * 1. Maquetación | Diseñar la maquetación del sitio web para conocer la estructura que contendrá el sitio. | La estructura de la maquetación del sitio es congruente de acuerdo a los requerimientos establecidos. |
| * 1. Mapa de navegación | Diseñar el mapa de navegación para determinar cómo estar conformado el sitio. | El mapa de navegación es conciso y cumple con la usabilidad. |
| * 1. Definición de arquitectura | Definir la arquitectura con la cual el sitio cumplirá | La arquitectura del sistema muestra una navegación intuitiva, los elementos están visibles y son los adecuados para el sitio. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Codificación** | | |
| Entregable final “ID” | Descripción | Criterio de aceptación. |
| 1. Codificación | En esta etapa se desarrolla el funcionamiento del sistema | Módulos funcionales completos |
| Sub-entregables | Descripción | Criterio de aceptación. |
| * 1. Módulo de Inicio(Index) | Desarrollar el módulo de inicio(index), el cual, mostrará el contenido general de la página web. | Tener una interfaz gráfica llamativa, es el módulo principal que muestra imágenes publicitarias de la empresa, así como información básica de contacto con la empresa. Incluye un menú con el nombre de cada módulo, este debe estar en la parte superior derecha de la página, la navegación debe ser intuitiva para el usuario. |
| * 1. Módulo de productos | Desarrollar el módulo de productos, el cual gestionara, altas, bajas, modificaciones y lecturas de información de los productos. | Tener una interfaz gráfica que cumpla con la usabilidad.  Registrar correctamente los productos de acuerdo a los requerimientos establecidos  Eliminar correctamente los productos de acuerdo a los requerimientos.  Modificar correctamente los productos de acuerdo a los requerimientos  Consultar los productos correctamente de acuerdo a los requerimientos |
| * 1. Módulo de nosotros | Desarrollar el módulo de nosotros, el cual muestra información de la empresa, como su filosofía y valores. | Contener únicamente la información necesaria de la empresa, el tipo de letra debe ser entendible y clara, que no moleste la vista. |
| * 1. Módulo de novedades | Desarrollar el módulo de novedades, el cual mostrara en forma de galería, los productos nuevos, así como su descripción y costo. | Contener una galería con la imagen del producto, así como su información básica y su costo, las imágenes estarán ordenadas. |
| * 1. Módulo de FAQ | Desarrollar el módulo de FAQ, aquí se colocarán las preguntas frecuentes en cuanto el modo de compra. | Contener únicamente las preguntas y su respuesta con letra legible y entendible. |
| * 1. Módulo de contacto | Desarrollar el módulo de contacto, se elaborará un formulario de contacto. | Contener un formulario, en donde el usuario le proporcione sus datos, como correo, nombre, y además pueda escribir un mensaje hacia la empresa. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Pruebas** | | |
| Entregable final “ID” | Descripción | Criterio de aceptación. |
| 1. Pruebas | Realizar las pruebas necesarias del sitio, para revisar que se cumpla con los requerimientos. | Las pruebas realizadas fueron completadas de acuerdo a la recolección de los requerimientos, se cumple con la documentación completa |
| Sub-entregables | Descripción | Criterio de aceptación. |
| * 1. Pruebas Unitarias | Revisión del funcionamiento del módulo que contenga el código y esté funcionando correctamente. | Verificar el funcionamiento de las pruebas, se aprobó el correcto funcionamiento, el sistema cumplió con los requerimientos, realizo las operaciones correctamente. |
| * 1. Pruebas de sistema | Se lleva a cabo la revisión de todo el sistema en conjunto para ver que no haya una falla. | La revisión de todo el sistema se llevó a cabo de acuerdo a la planeación y a la documentación. |
| * 1. Pruebas de calidad | Son las inspecciones o pruebas para verificar que el sistema tenga un funcionamiento correcto. | El tester es el que acepta el funcionamiento de todo el sistema, y que este, funcione corretamente. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Cierre de proyecto** | | |
| Entregable final “ID” | Descripción | Criterio de aceptación. |
| 1. Cierre de proyecto | Realizar la documentación necesaria para el cierre del proyecto. | Las pruebas realizadas fueron completadas de acuerdo a la recolección de los requerimientos, se cumple con la documentación completa  La documentación debe ser aprobada por los involucrados, realizar la liberación correspondiente. |
| Sub-entregables | Descripción | Criterio de aceptación. |
| * 1. Carta de aceptación | Realización de la carta de aceptación del proyecto | Se incluye la conformidad del cliente, donde está de acuerdo con el resultado final del proyecto, debe de estar firmada por los involucrados. |
| * 1. Acta de cierre de proyecto | Realización del acta de cierre, se da por concluido el proyecto. | Se concluye formalmente el cierre de proyecto, incluyendo las cláusulas del mismo, debe ser firmado por los involucrados. |